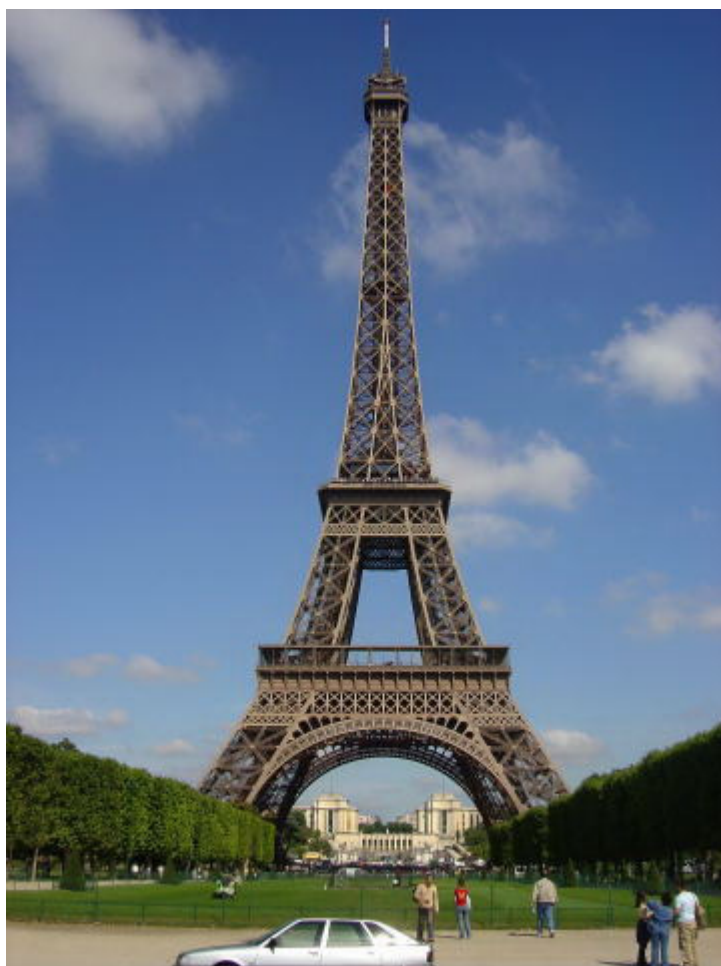


«ORGANISATION DE VOYAGES ÉDUCATIFS & CULTURELS À L'ÉTRANGER»



SERVICES DE
VOYAGES
ÉDUCATIFS

Cher client,

C'est avec joie qu'OMNITOUR est fier de vous aider dans l'élaboration de voyages culturels et éducatifs. Nous sommes très conscients de l'impact que vous avez sur les jeunes présentement et dans leur avenir.

L'idée de faire un voyage à l'étranger, de le préparer sans rien oublier peut vous sembler ardue. Si tel est le cas, ce document pourra vous guider tout au long de votre préparation.

La démarche conseillée dans les prochaines pages repose sur une expérience de 30 ans dans la conception de voyages éducatifs et culturels au Canada, aux États-Unis, en Europe et partout ailleurs dans le monde. Cette démarche n'est pas parfaite mais peut s'adapter à différents milieux scolaires ainsi qu'à différentes personnalités d'enseignants. Le but principal de ce document, est d'aider les enseignants motivés et intéressés à voyager avec des étudiants, et cela en faisant le moins d'erreurs possible avant le départ.

En espérant répondre à vos besoins, nous vous souhaitons une très bonne préparation et une expérience des plus enrichissantes.

L'équipe d'OMNITOUR

DOCUMENT D'INFORMATIONS
ORGANISATION DE VOYAGES SCOLAIRES À L'ÉTRANGER
DÉMARCHE CONSEILLÉE

1^{ère} ÉTAPE **FÉVRIER**

Formation de l'équipe d'enseignant et rencontre pour décider du nombre d'élèves impliqués dans le projet de voyage, des différents niveaux.

2^{ème} ÉTAPE **MARS**

- Choix d'une destination
- Choix d'une date et d'un nombre de jours pour le séjour (si possible, ne pas envisager de séjour en fin d'étape du calendrier scolaire)
- Élaboration d'un itinéraire préliminaire (Ex. : **ANNEXE A**)
- Évaluation des coûts pour les suppléances des enseignants impliqués dans le projet.
- Demandes de proposition auprès des services de voyages éducatifs d'**Omnitour**, compagnies de voyages spécialisés dans les voyages scolaires avec une **expérience reconnue** depuis 1980.

3^{ème} ÉTAPE **DÉBUT AVRIL**

➤ **DEMANDE OFFICIELLE À LA DIRECTION DE L'ÉCOLE AVEC LES RENSEIGNEMENTS SUIVANTS :**

1. Présentation générale du projet (**ANNEXE B**)
2. Présentation des objectifs interculturels, académiques et les objectifs de croissance personnelle (**ANNEXE C**)
3. Présentation des dates envisagées et d'un éventuel pays. À ce stade, il n'est pas obligatoire de donner tous les endroits à visiter mais un exemple d'itinéraire envisagé par l'équipe d'enseignants (**ANNEXE D**)
4. Précisions sur le nombre d'élèves et les niveaux touchés par le projet (**ANNEXE D**)
5. Coût approximatif du projet et ce qui est inclus dans ce coût (coût du voyage, suppléance, assurances (**ANNEXE D**))
6. Les moyens de financement envisagés (**ANNEXE D**)
7. Les moyens de sélection qui sont envisagés. Cette partie sera détaillée dans les pages suivantes
8. La préparation au voyage (**ANNEXE E**)
9. Les modalités de fonctionnement avant, pendant et après le voyage (**ANNEXE F**)

4^{ème} ÉTAPE **FIN AVRIL**

- Rencontre avec le chargé de projet de l'agence Omnitour pour clarifier le projet, élaborer un itinéraire préliminaire plus précis, discuter des coûts envisagés, des dates possibles, du guide-accompagnateur, des assurances, des papiers officiels exigés, etc....

5^{ème} ÉTAPE DÉBUT MAI

➤ DÉBUT D'UNE CAMPAGNE DE PUBLICITÉ VISANT LA CLIENTÈLE CIBLÉE ET LES NIVEAUX ENVISAGÉS

1. Affiches de publicité dans les écoles (Format géant)
2. Messages audio par le technicien en loisirs
3. Informations auprès des enseignants des niveaux visés
4. Informations directes auprès des élèves
5. Feuille de renseignements et d'inscription disponible auprès du technicien en loisirs, de la direction, du secrétariat et auprès des enseignants disponibles (ANNEXE G)
6. Accorder environ trois semaines pour le retour de ces fiches d'inscription

6^{ème} ÉTAPE 3^{ème} SEMAINE DE MAI

➤ DÉBUT DU PROCESSUS DE SÉLECTION DES ÉLÈVES

Étude de toutes les inscriptions reçues

1^{ère} sélection basée sur la 3^{ème} étape inscrite au bulletin. À cette étape on examine le rendement scolaire et les informations concernant le comportement de l'élève. À cette étape, on ne doit pas être trop sévère car un élève peut n'avoir qu'un échec et être un jeune extraordinaire. On élimine les élèves qui ont plusieurs échecs et surtout ceux qui ont plusieurs messages négatifs pour le comportement.

À cette étape, les élèves refusés devraient recevoir une lettre à leur nom les informant qu'ils ne sont pas sélectionnés en raison de l'étude de leur bulletin de la 3^e étape (ANNEXE H)

Les élèves sélectionnés à la 1^{ère} étape reçoivent une lettre les informant de leur sélection. Dans cette lettre, on les informe des étapes à venir (ANNEXE I)

1^e étape : Production d'un texte de motivation

2^e étape : Réunion début de juin

3^e étape : Entrevue individuelle avec les candidats moins connus des responsables. L'idéal, serait de rencontrer tous les candidats qui ont passé la 1^e sélection. Ceci n'est pas toujours possible...

Remettre à chaque élève une convocation individuelle pour l'entrevue (ANNEXE J)

Pendant l'entrevue (10 min), on utilise le questionnaire de l'entrevue (ANNEXE K)

À la fin de l'entrevue, on remet à l'élève une lettre l'informant des étapes à venir (ANNEXE L)

4^e étape : Analyse des commentaires des autres enseignants sur chacun des élèves sélectionnés. Cette feuille de renseignements doit rester confidentielle. Donner cette feuille aux enseignants au début du mois de juin et si possible, la demander avant l'entrevue

individuelle (**ANNEXE M**). Ces renseignements supplémentaires sont très importants, surtout pour les élèves moins connus. À cette étape, on analyse le texte demandé à chaque élève. La qualité ou non du texte peut, à l'occasion, nous aider à prendre une décision plus éclairée.

5^e étape : Publication de la liste des élèves qui ont été retenus après l'entrevue et invitation à une réunion pour confirmer leurs places.

6^e étape : Réunion pour tous les élèves qui ont été sélectionnés. On suggère une réunion sur l'heure du dîner et ce vers la mi-juin, avant la période des examens. Les élèves qui ne se présentent pas à cette rencontre, sont automatiquement éliminés...

7^{ième} ÉTAPE VERS LA MI-JUIN

➤ RÉUNION DE TOUS LES ÉLÈVES SÉLECTIONNÉS SUR L'HEURE DU DÎNER (ANNEXE L)

L'élève confirme qu'il accepte l'offre de participer au projet de voyage en France. Il complète et remet le fiche officielle d'inscription à la fin de la réunion (**ANNEXE N**)

L'élève reçoit une lettre à remettre à ses parents (**ANNEXE O**). Ces derniers reçoivent de l'information sur :

- le nombre d'élèves sélectionnés
- les raisons du choix de leur enfant
- les moyens de financements envisagés à l'automne
- un aperçu général de l'itinéraire
- un numéro de téléphone pour rejoindre les responsables
- une annonce de réunion pour la fin de septembre
- une annonce d'un 1^{er} dépôt à verser lors de cette rencontre

L'élève reçoit divers conseils sur la préparation du voyage et sur les efforts qui seront demandés.

L'élève est prévenu qu'il est accepté à la condition de maintenir un excellent rendement et de maintenir un comportement irréprochable. Advenant un manquement majeur, sa participation sera réévaluée et pourra conduire à une expulsion du groupe.

L'élève est incité à commencer à ramasser de l'argent de son voyage par des petits d'été. Il lui est conseillé de ne pas se fier uniquement sur l'aide financière de ses parents.

L'élève est prévenu que certaines activités de financement à venir seront obligatoires pour amasser des sommes d'argent pour le groupe (pourboires, imprévus...)

À la fin de la réunion, et après avoir précisé les attentes et les difficultés, les élèves qui ne sont pas certains de leur participation sont invités à le faire savoir aux enseignants. À cette fin, les enseignants se doivent de garder une liste de réserve de candidats qui sont passés très près d'être sélectionnés à la fin du processus.

VACANCES D'ÉTÉ

8^{ème} ÉTAPE DÉBUT DE SEPTEMBRE

➤ **RÉUNION DE TOUS LES ÉLÈVES SÉLECTIONNÉS (ANNEXE P)**

Mise au point sur les abandons et autres sujets

Remise d'une lettre d'invitation pour la rencontre en soirée à la fin de septembre avec tous les participants, leurs parents et les responsables et, selon les écoles, d'un membre de la direction de l'école (ANNEXE Q)

9^{ème} ÉTAPE VERS LA FIN SEPTEMBRE

➤ **RENCONTRE, EN SOIRÉE, DE TOUS LES PARTICIPANTS ET DE LEURS PARENTS (ANNEXE R)**

Les enseignants informent les parents sur tous les points du voyage et répondent à leurs questions. À la rencontre, les participants reçoivent le document expliquant les dépôts, conditions générales et les frais d'annulation en cas d'abandon. Il faut expliquer clairement aux parents que le coût du voyage est réparti sur le nombre de participants (élèves, accompagnateurs...) Advenant des abandons, le coût demandé à chacun subit une hausse. Pour éviter des surprises, il faut préciser les montants retenus pour les abandons. Cependant, il faut noter que si un élève est expulsé du groupe par les responsables, il sera alors remboursé. De même, si on peut remplacer un participant, surtout en début d'année, il sera également remboursé. En général, les parents comprennent la situation (ANNEXE S)

Les élèves et leurs parents complètent la fiche santé (ANNEXE T)

Informations pour ceux qui aimeraient accompagner le groupe comme parents-accompagnateurs. Explications des responsabilités et des implications (ANNEXE U). Il est souhaitable d'accepter quelques parents pour accompagner le groupe. En général, les plus intéressés se manifestent lorsque leur enfant fait son inscription. Ils l'indiquent alors sur la fiche à remettre. Il n'y a pas de recette « miracle » pour choisir les parents-accompagnateurs. L'expérience avec des jeunes peut-être un avantage de la même façon que certaines professions prédisposent à accompagner un groupe de jeunes (médecins, infirmière, travailleur social...). Avant de sélectionner quelques parents, il est suggéré de les inviter à participer à une ou plusieurs activités en début d'année scolaire. À ces occasions, on peut les observer réagir à certaines situations et surtout voir leurs relations avec les jeunes. Idéalement, le nombre de parents-accompagnateurs devrait varier selon la taille du groupe. On suggère un ratio de 1/6. On annonce le choix des parents au début du mois de novembre et le coût de leur voyage est le même que celui des élèves.

À la fin de la réunion, les parents ou les participants remettent le 1^{er} versement par chèque au nom de l'école.

Il est normal que certains parents ou élèves hésitent encore rendu à cette étape. On peut leur donner un délai de quelques jours, mais il ne faut jamais oublier qu'il faudra les remplacer, si possible.

CONSEILS GÉNÉRAUX

- Si possible, constituer un groupe d'élèves avec des nombres pairs (30, 32,34). La raison en est qu'il est plus facile de répartir les chambres. Le nombre idéal serait de 36, car c'est un multiple de 2, de 3 et de 4.
- Pour la sélection finale des élèves en juin, toujours prévoir qu'il y aura des abandons à la rentrée scolaire. Il serait donc souhaitable de sélectionner plus d'élèves. S'il n'y a pas d'abandon, ce qui est exceptionnel, le groupe sera plus nombreux et le coût sera abaissé.
- Un groupe se composerait idéalement de...

2 enseignants (idéalement un homme et une femme)

1 membre du personnel de l'école (directeur, secrétaire, PNE, technicien...)

Dans la mesure du possible, avoir des chiffres pairs pour les adultes (ex. : 2 hommes, 2 femmes)

Lorsqu'on demande des soumissions aux compagnies de voyages spécialisés dans les groupes scolaires, bien vérifier l'expérience de chaque compagnie en ce qui concerne les voyages en Europe. Il est préférable de demander des références vérifiables (ex. : communiquer avec des enseignants qui ont déjà vécu des projets semblables).

1. Il est important de bien vérifier ce qui est inclus et exclus dans les soumissions des compagnies de voyages. Certaines « oublient » divers coûts pour obtenir les contrats des écoles (taxes, assurances, guide-accompagnateur...)
2. Quand il faut ramasser des sommes d'argent, toujours déposer ces sommes chez l'adjoint administratif de l'école et conserver une copie des dépôts.
3. Toujours exiger, au verso des chèques, le nom du participant et faire ajouter le nom du projet (ex. : Belgique, France...)

BAGAGES : Voir annexe W

*****SITE WEB À CONSULTER AFIN DE BIEN CONNAÎTRE LE PAYS VISITER :**

www.voyage.gc.ca



RÈGLES DE FONCTIONNEMENT POUR LE VOYAGE

Règles de conduite en tout temps

Étant un voyage culturel et d'agrément, vous vous devez d'**être positif et souriant**.

Pour vos besoins musicaux, seul l'usage du baladeur est permis.

AUCUN RETARD ne sera toléré. Il est inimaginable de retarder un groupe pour satisfaire l'indifférence d'un seul individu. Ce voyage est fait en groupe et tous et chacun doivent se soumettre aux exigences de voyager en groupe. En tout temps, vous devez avoir sur vous le numéro de téléphone de l'hôtel, l'adresse et environ 30,00\$ américains pour prendre un taxi si vous manquez le rendez-vous fixé et retourner à l'hôtel.

Usage ou possession d'**ALCOOL** à l'hôtel ou ailleurs pendant le voyage sera considéré comme une faute grave. Les responsables vous expulseront du voyage et vous serez retournés immédiatement au Québec en avion et **ceci aux frais de vos parents**.

En ce qui concerne les **DROGUES**, la même politique que pour l'alcool s'applique. Si nous sommes fouillés aux douanes américaines ou canadiennes et que vous êtes en possession de drogues, les autorités vous retiendront aux douanes et vos parents devront se déplacer pour venir régler les procédures légales prises contre vous.

Attitude et comportement dans l'autocar

Lors de l'embarquement dans L'autocar, tous se prennent un siège **EN SILENCE** pour que les responsables prennent les présences.

Un bonjour et un merci sont toujours appréciés par le conducteur.

Pour la durée du voyage, l'autocar sera très important pour nous, il faut donc le maintenir propre en tout temps.

Nous utiliserons les toilettes qu'en cas **d'extrême urgence**. N'ayez crainte, nous ferons plusieurs arrêts en cours de route.

Attitude et comportement dans les endroits publics

Vous n'êtes **JAMAIS SEUL**, vous restez **TOUJOURS EN PETITS GROUPES** même pour vous rendre aux toilettes.

Vous ne sortez pas à l'extérieur sans autorisation.

Dans les endroits publics, **PATIENCE ET COURTOISIE** sont de mise.

Attitude et comportement à l'hôtel

La seule clé de la chambre sera remise au responsable d'équipe.

Assurez-vous de **ne rien laisser de précieux** dans la chambre.

Évitez en TOUT TEMPS de faire du bruit dans les couloirs et portez une attention particulière aux claquements de portes, nous ne sommes pas les seuls résidents de l'hôtel.

Aucune sortie n'est autorisée.

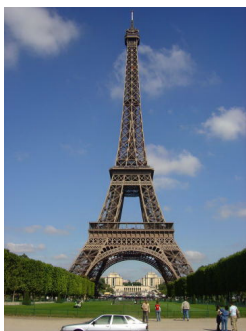
Respectez le matériel dans les chambres ; s'il y a bris, une facture vous sera acheminée. Il va sans dire que la même politique s'applique partout.

Lorsque le **COUVRE-FEU** est annoncé, plus personne n'est autorisé à quitter sa chambre. Si vous avez besoin de quoi que ce soit, vous téléphonez à une chambre de responsable. En cas de récidive après un avertissement, les contrevenants termineront leur nuit avec les enseignants.

Préparez vos bagages la veille du retour ; n'attendez pas le matin même du départ.

Votre collaboration est appréciée et elle sera gage d'un voyage culturel des plus réussis.

L'équipe des responsables



**NOM DE VOTRE ÉCOLE
DESTINATION**

(Ex : France-Espagne)

DATES

ITINÉRAIRE PRÉLIMINAIRE

**1. JOUR 1 VENDREDI LE 22 AVRIL
QUÉBEC-PARIS**

20h00 Enregistrement des bagages à l'aéroport Jean-Lesage

22h00 Formalités douanières

23h00 Départ pour Paris du vol d'Air Transat

**2. JOUR 2 SAMEDI LE 23 AVRIL
PARIS**

11h00 Arrivée du vol d'Air Transat à l'aéroport Charles-de-Gaulle

Formalités douanières

Réception des bagages

Accueil par l'Agence française et par notre guide-accompagnateur

13h00 Distribution des chambres à l'Auberge Internationale des Jeunes de Paris

14h30 Déjeuner sur les *Champs Élysées* (17^e siècle)

15h30 Promenade sur les *Champs Élysées*^{***1}

Visite et montée à l'*Arc de Triomphe*^{***} (19^e siècle)

Visite du *Jardin des Tuileries* (16^e siècle)

20h00 Croisière en *Bateau-mouche*^{**} sur la Seine

Lunch à bord du bateau

22h00 Retour à l'Auberge Internationale

^{1***} Nombre d'étoiles selon le guide Michelin (trois étant le maximum)

JOUR 3 DIMANCHE LE 24 AVRIL

3. PARIS

08h00 Petit déjeuner à l'Auberge Internationale
09h30 Visite de la *Tour Eiffel* *** (19^e siècle)
 Visite de la *Place du Trocadéro***
 Déjeuner sur place
14h00 Visite de la Cathédrale *Notre-Dame-De-Paris**** (12^e siècle)
16h30 Visite du quartier du *Marais, St-Paul* et du *Palais Royal***
20h00 Dîner au restaurant asiatique de la *Rue des Panoramas***
22h00 Visite de *Place Vendôme**
23h00 Retour et coucher à l'Auberge Internationale

JOUR 4 LUNDI LE 25 AVRIL

4. PARIS-CHENONCEAUX-BORDEAUX (600 KM.)

07h15 Petit déjeuner à l'Auberge
08h15 Embarquement des bagages dans l'autocar
 Départ pour la *Vallée de la Loire* (160 km)
10h00 Visite du *Château de Chenonceau**** (16^e siècle)
 Déjeuner sur place
13h30 Départ pour Bordeaux(Aquitaine) 340 km.
18h00 Arrivée à l'Auberge Internationale des Jeunes Barbay de Bordeaux
 Installation et distribution des chambres
 Dîner
23h00 Coucher à l'Auberge

JOUR 5 MARDI LE 26 AVRIL

5. BORDEAUX-ARCACHON-BORDEAUX (90 KM.)

08h00 Petit déjeuner à l'Auberge
09h00 Visite à pieds de la ville de *Bordeaux*
 Déjeuner sur place
12h30 Départ pour *Arcachon****
 Visite de la *Dune du Pyla****
 Montée de la dune et plage
16h30 Retour à Bordeaux
19h00 Dîner et temps libre
23h00 Coucher à l'Auberge

JOUR 6 MERCREDI LE 27 AVRIL

6. BORDEAUX-SAINT-ÉMILION-CALVIAC-EN-PÉRIGORD (270 KM.)

07h30 Petit déjeuner à l'Auberge
08h30 Embarquement des bagages dans l'autocar
Départ pour *Saint-Émilion**** (42 km)
Visite du vignoble *Château St-Georges*, à Montagne-Saint-Émilion et dégustation
12h00 Visite de Saint-Émilion
Déjeuner sur place
13h30 Départ pour le *Périgord*
16h00 Visite du *château forteresse de Beynac*** (13^e siècle)
17h00 Visite du village de la *Roque-Gageac***
18h30 Arrivée aux chalets du Village Vacances Ste-Radegonde à Calviac
Distribution des chalets
20h00 Dîner
23h00 Coucher

JOUR 7 JEUDI LE 28 AVRIL

7. CALVIAC-EN-PÉRIGORD-PADIRAC-CARCASSONNE (330 KM)

07h30 Petit déjeuner
08h30 Embarquement des bagages
08h45 Départ pour le *Gouffre de Padirac**** (50 km)
10h00 Visite guidée et descente dans le Gouffre de Padirac avec promenade en barques
11h30 Départ pour le village de *Rocamadour**** (12^e siècle)
Visite et déjeuner libre à Rocamadour
15h30 Départ pour *Carcassonne**** (9^e siècle) 265 km
19h00 Installation au Fasthôtel
20h00 Dîner à l'hôtel
22h00 Réunion générale pour évaluation

JOUR 8 VENDREDI LE 29 AVRIL

8. CARCASSONNE-BARCELONE, ESPAGNE (310 KM)

08h00 Petit déjeuner
09h00 Embarquement des bagages
Départ pour la visite de la *Forteresse de Carcassonne**** (14^e siècle)
10h00 Visite guidée de la Forteresse de Carcassonne
Déjeuner sur place
13h00 Départ pour *Barcelone****, capitale de la Catalogne, Espagne
17h00 Arrivée à Barcelone
Installation à l'hôtel (à déterminer)
20h00 Dîner à l'hôtel
Promenade dans le quartier
23h00 Coucher à l'hôtel

JOUR 12 MARDI LE 3 MAI
12. **AVIGNON-ARLES-NICE (250 KM)**

07h30 Petit déjeuner
08h30 Embarquement des bagages
 Visite du *Pont d'Avignon*** (14^e siècle)
09h00 Départ pour *Arles****
10h00 Visite guidée d'Arles
 Déjeuner libre
14h00 Départ pour *Nice**** (4^e siècle av. J.-C .) sur la *Côte d'Azur****
 Trajet effectué à partir de Fréjus, par la *Corniche de l'Estérel****
19h30 Installation à l'hôtel Première Classe ou au Centre International de Clairvallon
20h00 Dîner
23h00 Coucher à l'hôtel

JOUR 13 MERCREDI LE 4 MAI
13. **NICE-ÈZE-ST-PAUL-DE-VENCE**

07h30 Petit déjeuner
08h30 Départ pour le village perché d'*Èze**** (14^e siècle)
10h00 Visite guidée de la *Parfumerie Fragonard** d'Èze
11h00 Visite libre d'Èze
 Magasinage
 Déjeuner libre
14h00 Visite du village de *St-Paul-De-Vence*** (12^e siècle)
17h00 Plage à *Antibes* ou *Juan-Les-Pins*
 Baignade dans la *Mer Méditerranée*
20h00 Dîner puis retour à l'hôtel par la *Promenade des Anglais**** (si on est à l'hôtel)
23h00 Coucher à l'hôtel ou au Centre International

JOUR 14 JEUDI LE 5 MAI
14. **NICE-MONACO-PARIS (933 KM)**

07h30 Petit déjeuner
08h30 Embarquement des bagages
 Départ pour la *Principauté de Monaco**** (13^e siècle)
10h00 Visite guidée de *Monaco* en petit train
 Visite des *Jardins de Monaco***
 Relève de la garde au *Palais Princier*
 Déjeuner sur place
 Magasinage et temps libre
16h00 Visite des *Jardins Exotiques de Monaco**** et de la *Grotte des Jardins***
19h00 Dîner au restaurant McDonald de Nice
 Marche sur la *Promenade des Anglais****
21h00 Départ pour Paris***
 Nuit dans l'autocar

JOUR 15 VENDREDI LE 6 MAI
15. VERSAILLES-PARIS (45 KM)

07h30 Petit déjeuner sur l'autoroute
09h00 Arrivée à *Versailles*
 Visite du *Château de Versailles****(17^e siècle)
 Visite des *Jardins du Domaine* en petit train
 Déjeuner libre à *Versailles*
14h00 Départ pour *Paris*
15h00 Installation à l'Auberge Internationale des Jeunes de Paris
16h00 Visite du *Cimetière du Père Lachaise****(19^e siècle)
17h00 Départ pour *Montmartre****
18h00 Visite de la *Basilique du Sacré-Cœur****(20^e siècle)
 Visite libre de la *Butte Montmartre***
 Visite libre de la *Place du Tertre***
 Magasinage
19h30 Dîner dans un restaurant de la *Butte Montmartre*
21h30 Retour à l'Auberge Internationale des Jeunes de Paris

JOUR 16 SAMEDI LE 7 MAI
16. PARIS-QUÉBEC

07h30 Petit déjeuner à l'Auberge
09h00 Préparation des bagages
 Vérification des papiers, des billets d'avion et des passeports
 Temps libre
10h00 Transfert à l'aéroport Charles-de-Gaulle
 Déjeuner à l'aéroport
 Formalités douanières
13h00 Départ du vol d'Air Transat pour Québec(heure approximative)
16h00 Arrivée à l'aéroport Jean-Lesage de Québec
 Formalités douanières
 Réception des bagages
 Accueil par les parents et amis





Lieu, date

Membres de la direction

Objet : Nom du voyage

Mesdames, messieurs,

Nous travaillons présentement à l'élaboration d'un voyage (destination) pour (date). Comme nous sommes approximativement à une année de notre départ, il nous faut décider prochainement de notre itinéraire préliminaire, faire les réservations pour l'hébergement et les nombreuses visites projetées. De plus, nous devons au plus tôt notre sélection des élèves participants.

Nous vous demandons l'autorisation d'entreprendre ces diverses démarches. Pour vous aider dans votre décision, vous trouverez en annexe quelques informations importantes concernant cette expérience. En espérant que cette ouverture sur le monde à (nom de l'école) se perpétuera.

Veuillez agréer, Mesdames, Messieurs, nos sincères salutations.

Nom du ou des responsables

ANNEXE C



- **OBJECTIFS INTERCULTURELS**

17. Sensibiliser les élèves à une autre culture.
18. Rendre les élèves aptes à subir et à gérer un choc culturel et à développer des habiletés d'adaptation à un milieu différent.
19. Conscientiser les élèves sur les relations internationales.

- **OBJECTIFS ACADÉMIQUES**

20. Permettre aux élèves de compléter leurs connaissances en sciences humaines (histoire, géographie, économie).
21. Développer la connaissance historique des élèves par une recherche sur un site visité.
22. Sensibiliser les élèves aux diverses langues et cultures.
23. Faire des liens entre la théorie et la pratique en dehors du cadre scolaire.
24. Vivre une relation privilégiée élève-enseignant.
25. Développer le sentiment d'appartenance à l'école et au milieu.

- **OBJECTIFS DE CROISSANCE PERSONNELLE**

Développer chez l'élève l'esprit d'initiative.
Faire découvrir à l'élève son potentiel personnel.
Conscientiser l'élève aux valeurs personnelles, familiales et sociales.
Rendre l'élève responsable par le respect des exigences du projet.
Permettre à l'élève de s'adapter et de vivre une discipline de groupe.

ANNEXE D



- **DATES ENVISAGÉES**

26. Dates du voyage (prévoir deux options)

- **QUELQUES EXEMPLES D'ENDROITS VISITÉS**

Paris
Versailles
Vallée de la Loire
Bordeaux (Aquitaine)
Le Languedoc-Rousillon (Forteresse de Carcassonne)
La Provence (Avignon, Arles)
La Côte d'Azur (Nice, Èze)
La principauté de Monaco
La Catalogne, Espagne (Barcelone)

- **PARTICIPANTS (ES)**

Nombres d'étudiants de l'école :
Niveau :
Nombres d'enseignants/accompagnateurs
Membre (s) du personnel non-enseignant de l'école
Parents d'élèves

- **LE FORFAIT COMPREND** : 0000,00\$ incluant :

Le transport aérien
Le transport terrestre en autocar
L'hébergement en France et en Espagne en auberges et hôtels économiques
Les repas (déjeuner et souper)
Les services d'un guide-accompagnateur français.
Les services de guides locaux pour les visites spécialisées (ex. : un château)
La préparation du voyage
Les diverses conférences
Toutes les visites prévues à l'itinéraire
Toutes les taxes applicables (TPS, TVQ, OPC)

- **LE FORFAIT NE COMPREND PAS :**

Passeport
Assurances
Les repas du midi
Dépenses personnelles

- **MOYENS DE FINANCEMENT**

Différents moyens de financement sont envisagés pour diminuer le coût du voyage.

L'autofinancement varie selon chacun des élèves; on observe qu'il peut varier entre 20% et 50 % des coûts du voyage.

Les enseignants s'engagent également dans la recherche de commanditaires variés comme le gouvernement fédéral, le gouvernement provincial, les municipalités. Les entreprises privées seront aussi sollicitées.

- **SÉLECTION DES ÉLÈVES**

La sélection des élèves se fera en mai. Il est entendu que les élèves sélectionnés répondent à des critères élevés de rendement scolaire et de comportement à l'école.

LA PRÉPARATION AU VOYAGE



• **PRÉPARATION SOCIALE**

Sensibilisation à la politesse
Sensibilisation au savoir-vivre, au comportement de groupe dans les lieux publics
Sensibilisation à une attitude positive devant une situation difficile
Sensibilisation à l'ouverture à une différente culture

• **PRÉPARATION ACADÉMIQUE**

Prendre conscience de la diversité de la documentation disponible : bibliothèque, agence de voyages, internet...

Forme de travaux : préparation de topo sur les endroits visités, manipulation de différentes cartes...

Exemples :

- Les attraits touristiques
- Le métro de Paris
- Les expressions françaises
- La langue catalane
- Les informations utiles pour un voyage enrichissant
- Le carnet de voyage



LES MODALITÉS DE FONCTIONNEMENT

• **AVANT LE VOYAGE**

27. Être assidu aux réunions et activités de travail
28. S'acquitter de ses obligations pécuniaires au moment désigné
29. Démontrer une attitude de coopération et d'entraide
30. Avoir un bon rendement scolaire et un excellent comportement

• **PENDANT LE VOYAGE**

Respecter les consignes des responsables du voyage
Respecter l'heure du couvre-feu
Observer les règlements de l'école concernant l'interdiction d'alcool et de drogues
Faire honneur à l'école par un comportement exemplaire
Favoriser un climat harmonieux

• **APRÈS LE VOYAGE**

Récupérer le travail scolaire manqué
Faire profiter le milieu des connaissances acquises (expositions de photos, rédaction d'article de journaux, échanges avec les autres étudiants...)



ANNEXE G

NOM DU VOYAGE

DATE

Nous travaillons présentement à la préparation d'un voyage éducatif et culturel en (destination) pour le printemps prochain. Ce voyage est organisé pour (nombre d'étudiants) de l'école (nom de l'école) qui sont inscrits pour l'année scolaire (année) et qui seront l'an prochain en (niveau). Prenez connaissance des renseignements ci-dessous et, si vous êtes intéressé par ce projet, complétez la *fiche d'inscription* sur la page suivante. Vous devez remettre cette fiche (date) aux professeurs responsables. Vous devez joindre à cette fiche d'inscription l'*original* ou une *photocopie* de votre bulletin. Ce projet de voyage est accessible à tous les élèves qui pensent rencontrer les conditions exigées.

RENSEIGNEMENTS DIVERS

RÉGIONS VISITÉES	VILLES VISITÉES	CONDITIONS À REMPLIR
Paris	Paris	Être étudiant(e) à _____ en (année)
Versailles	Versailles	Posséder un excellent dossier comportement à l'école
Vallée de la Loire	Chenonceaux	Posséder un excellent dossier rendement scolaire
Poitou-Charente	Bordeaux	Avoir l'esprit de groupe et de partage
Périgord	Arcachon	Avoir le goût d'apprendre et de découvrir
Languedoc-Rousillon	Saint-Émilion	Être recommandé par ses enseignants(es)
Catalogne (Esp.)	Beynac	Pouvoir amasser la somme d'ici avril
Provence	Roque-Gageac	Obtenir l'autorisation et le soutien de ses parents
Côte d'Azur	Rocamadour	
Principauté de Monaco	Carcassonne	
	Barcelons (Esp.)	
	Collioure	
	Avignon	
	Arles	
	Cannes	
	Nice	
	Èze	
	Monaco	
	St-Paul-de-Vence	
PARTICIPANTS (ES)		EXEMPLES DE VISITES
32 élèves		Arc de Triomphe
2 enseignants		Champs Élysées
1 ou 2 membres du personnel non-enseignant		Tour Eiffel
4 parents-accompagnateurs		Château de Versailles
1 guide-accompagnateur		Château de Chenonceau
		Ville de Bordeaux
		Plage d'Arcachon
		Dune de Pyla
		Vignoble St-Émilion
		Château de Beynac
		Gouffre de Padirac
		Village de Rocamadour
		Forteresse de Carcassonne
		Vile de Barcelone (Esp.)
		Port de Collioure
		Pont du Gard
		Pont d'Avignon
		Arènes d'Arles
		Parfumerie Fragonnard
		Jardins et grotte à Monaco
		Village d'Èze
		Saint-Paul-de-Vence
PRIX: 0 000,00\$ Incluant...		AUTOFINANCEMENT
Transport aérien avec AIR TRANSAT Québec-Paris-Québec		Plusieurs moyens d'autofinancement seront disponible tout au long de l'année. Vous recevrez l'information lors de la 1ière rencontre au début juin après la première sélection.
Transport en autocar de luxe en France et en Espagne		
Hébergement en France et Espagne en auberges et hôtels		
Tous les déjeuners et souper		
Toutes les visites prévues		
Service d'un guide-accompagnateur		
Tous les pourboires		
Préparation du voyage et conférences		
Montant payable en 3 versements:		



FICHE D'INSCRIPTION

Nom : _____

Prénom : _____

Adresse :

Ville : _____

Code Postal : _____

Tél. : _____

Date de naissance : _____

Niveau scolaire : _____

ANNEXE H

NOM DE L'ÉLÈVE : _____
TÉLÉPHONE : _____

Bonjour,

Merci d'avoir posé ta candidature pour le voyage (destination). Malheureusement, après l'analyse du sommaire du bulletin de ta 3^e étape, nous t'informons que ton nom n'a pas été retenu pour poursuivre la 2^e sélection. Nous te remercions de ton intérêt manifesté pour ce projet et nous te souhaitons une bonne période d'examens en juin et un bel été.

Merci beaucoup

Signé : Nom du professeur



NOM DE L'ÉLÈVE : _____
TÉLÉPHONE : _____

Bonjour,

Après analyse de ton bulletin de la 3^e étape, nous t'annonçons que ta candidature pour le voyage (destination) l'an prochain a été acceptée. À partir de maintenant, il te reste 5 étapes à accomplir avant de pouvoir crier BINGO!

1^e ÉTAPE : PRODUCTION D'UN TEXTE

- Tu dois écrire un texte d'un maximum de 200 mots
- Dans ce texte, tu dois répondre aux questions suivantes :
 - Pourquoi t'es-tu inscrit pour ce projet de voyage?
 - Quelles sont tes principales qualités?
 - Quelles sont tes expériences de voyages?
 - Comment comptes-tu ramasser ton argent?
- Ce texte est important pour nous aider à faire une sélection finale. Attention aux fautes et identifie clairement ton travail.
- Tu remets ce texte lors de la réunion du début juin.

2^e ÉTAPE : RÉUNION D'INFORMATIONS DÉBUT JUIN

- Informations diverses et précieuses
- Remise des heures d'entrevues
- Remise du texte de motivation
- Période de questions

3^e ÉTAPE : ENTREVUE INDIVIDUELLE AVEC CHAQUE CANDIDAT

- (date, heure) au local ____.

4^e ÉTAPE : ANALYSE DES COMMENTAIRES D'ENSEIGNANTS

5^e ÉTAPE : PUBLICATION DE LA LISTE OFFICIELLE DES PARTICIPANTS

- La liste officielle sera affiché le à la mi-juin au local ____.

6^e ÉTAPE : RÉUNION FINALE DE TOUS LES PARTICIPANTS

- 3^{ème} semaine de juin au local ____.



NOM DU VOYAGE

Aux enseignants(es) concernés(es)

L'étudiant(e) suivant(e) _____ s'est inscrit(e) pour participer l'an prochain à un voyage éducatif et culturel en (destination) avec un groupe d'élèves de notre école. Nous aimerions le (la) rencontrer quelques minutes lors d'une entrevue individuelle. Cette rencontre fait partie du processus de sélection qui est en marche depuis quelques semaines à l'école _____. La direction de l'école nous autorise cette démarche.

Merci de votre collaboration

Nom du responsable

DATE DE L'ENTREVUE : _____

HEURE DE L'ENTREVUE : _____

LOCAL : _____

Important : Nous prévenir si vous ne pouvez vous présenter

RENCONTRES INDIVIDUELLES

NOM :

- As-tu des amis(es) qui sont inscrits(es) et si oui qui sont-ils (elles)?

- Si tes amis(es) n'étaient pas choisis(es)... est-ce que tu viendrais quand même?

- Comment ta famille voit-elle l'engagement que tu prendras si tu es choisi?

- Quelles sont les qualités que tes amis(es) reconnaissent chez toi?

- Comment penses-tu trouver ton argent pour le voyage?

- Qu'est-ce qui t'attire dans le projet? Par qui en as-tu déjà entendu parler?

Commentaires des enseignants

-
-
-
-

ANNEXE L



NOM DU VOYAGE

Nous te remercions d'être venu nous rencontrer. La LISTE OFFICIELLE des élèves sélectionnés pour le voyage en (destination) l'an prochain sera affichée (date) au local _____. Si ton nom apparaît sur cette liste, nous t'invitons à une importante réunion qui aura lieu (date) à (lieu). Ta présence à cette réunion confirmera ta place. Tu y recevras de nombreuses informations et nous te remettrons une lettre officielle d'acceptation. Si, par contre, tu n'es plus intéressé à faire partie du groupe, ne te gênes pas et avertis un prof responsable le plus tôt possible.

Merci de ta collaboration
Nom des responsables



NOM DE L'ENSEIGNANT _____

STRICTEMENT CONFIDENTIEL

Bonjour,

L'élève suivant(e) _____ s'est inscrit(e) pour le voyage en (destination) qui aura lieu l'an prochain (date). Pour mieux préparer notre sélection finale, nous aimerions connaître votre opinion en nous donnant quelques commentaires sur les aspects suivants :

- Son comportement en général dans votre cours :

- Ses rapports avec les autres élèves du groupe :

- Son autonomie

- Autres commentaires qui pourraient nous éclairer :

REMETTRE CES COMMENTAIRES LE PLUS TÔT POSSIBLE À (LIEU)). NOUS VOUS REMERCIONS GRANDEMENT ET SOYEZ ASSURÉS QUE NOUS APPRÉCIONS VOTRE COLLABORATION.



ORDRE DU JOUR

- Mot de bienvenue des enseignants-responsables
- Présentation des élèves sélectionnés
- État de la situation concernant le nombre de participants
- Explications sur les attentes avant, pendant et après le voyage
- Explications sur les difficultés à venir avant et pendant le voyage
- Informations générales sur l'itinéraire initial prévu
- Informations sur le « mode de vie » en (destination)
- Informations sur le coût du voyage et les dates de paiements
- Informations sur les moyens de financement
- Inscription officielle des élèves
- Remise de la lettre destinée aux parents
- Période de questions
- Comment nous rejoindre?
- Vérification pour les élèves qui ne désirent plus faire partie du projet



BONNES VACANCES



**PHOTO DE
L'ÉLÈVE**

INSCRIPTION OFFICIELLE

NOM : _____

PRÉNOM : _____

ÂGE AU 14/06/04 : _____

DATE DE NAISSANCE : _____

NIVEAU L'AN PROCHAIN : _____

ADRESSE : _____

VILLE : _____ CODE POSTAL : _____

TÉLÉPHONE : _____

E-MAIL : _____

CODE D'ABSENCE : _____

Par la présente, j'accepte l'invitation de participer au voyage en (destination) l'an prochain. Il est entendu que si mon comportement à l'école n'est pas acceptable ou que mon rendement se détériore, les responsables pourront m'exclure de ce projet contre un remboursement.

Signature de l'élève : _____

Date : _____



NOM DU VOYAGE

À tous les parents

Votre fils (fille) a été choisi(e) pour participer au voyage en (destination) qui aura lieu l'an prochain (date). En raison de la quantité, mais surtout de la qualité des inscriptions, nous avons pensé augmenter le nombre d'élèves sélectionnés. Ils seront donc (nombre de participant) à vivre cette merveilleuse aventure en terre européenne.

Votre enfant a été sélectionné pour son bon rendement scolaire et pour son comportement de haut niveau dans ses différents cours. Les recommandations des ses enseignants ont également joué dans notre choix final de même que les entrevues individuelle très révélatrices. Pendant l'année scolaire (année), nous lui demanderons de fournir à deux occasions (novembre et janvier) des copies de son bulletin scolaire indiquant sa progression de même que les remarques sur son comportement dans chacun de ses cours. En cas de baisse importante de ses résultats scolaires ou d'une dégradation de son comportement, nous nous réservons le droit d'annuler sa participation au voyage contre un remboursement partiel des sommes déjà versées.

En ce qui concerne l'aspect financier d'un tel projet, il serait sage pour votre jeune de commencer à amasser son argent. La majorité des élèves est déjà engagée dans cette voie. De plus, à la rentrée en septembre prochain, nous vous donnerons plus de détails sur la panoplie de moyens de financement que nous organiserons de septembre à avril. En voici une liste préliminaire :

31. Cycloton
32. Quilles-o-ton
33. Vente de chocolat
34. Vente de sucres d'orge
35. Vente de pains
36. Vente de T-shirts ou autres produits
37. Distribution de circulaires
38. Recherche de commanditaires publics (municipal, gouvernementaux)
39. Vente de coupons de rabais dans des restaurants
40. Recherche de commanditaires d'entreprises privées

Concernant l'itinéraire, le trajet définitif n'est pas encore déterminé mais nous sommes en contact avec nos correspondants européens pour le finaliser. Par contre, pour votre information, voici un aperçu de l'itinéraire envisagé (voir aussi la carte annexée à titre d'exemple) :

- Paris
- Versailles
- Vallée de la Loire (Château de Chenonceau)
- Poitou-Aquitaine (Bordeaux, Arcachon, St-Émilion)
- Le Périgord (Vallée de la Dordogne, Rocamadour, Padirac)

- Le Languedoc-Rousillon (Carcassonne, Collioure)
- Le nord-est de l'Espagne (Barcelone en Catalogne)
- La Provence (Avignon, Arles)
- La Côte d'Azur (Nice, St-Paul de Vence, Èze)
- La Principauté de Monaco

Lors de ces séjours le groupe aura l'opportunité de visiter des lieux historiques et culturels variés. En voici quelques exemples :

- Tour Eiffel, Arc de Triomphe, Champs Élysées, Cimetière du Père Lachaise...
- Notre-Dame de Paris, Montmartre, Sacré-Cœur...
- Le Château de Chenonceau
- La ville de Bordeaux
- La ville d'Arcachon et la dune de Pyla
- Le village de St-Émilion et un vignoble
- Le Château médiéval de Beynac
- Le gouffre de Padirac
- La forteresse médiévale de Carcassonne
- Le village de Rocamadour
- Le port de Collioure
- La capitale de la Catalogne, Barcelone
- Cathédrale Sagrada Famillia
- Las Ramblas
- Portal de la Pau
- Musée Picasso
- Sites olympiques de Barcelone
- Spectacle de flamenco\$
- Le pont du Gard
- Les Arènes d'Arles
- Le village médiéval de St-Paul de Vence
- Le village perché d'Èze
- La relève de la garde au Palais de Monaco

L'itinéraire final vous sera communiqué lors de notre première rencontre à la fin septembre. À cette occasion un premier paiement de (montant) sera exigé et toute la soirée sera consacrée à diverses informations. Nous répondrons également à toutes vos questions.

En terminant, nous aimerions vous dire que nous sommes très heureux à l'idée de vivre 16 jours en (destination) en compagnie de votre enfant. Sa belle personnalité à joué en sa faveur et ça, c'est grâce à vous. Continuez de l'appuyer car il (elle) le mérite. Pour ce voyage en Europe, nous ne négligerons aucun détail pour lui (la) faire vivre une expérience de groupe unique et inoubliable. Il en sortira assurément grandi.

Bien à vous

Nom des responsables

N.B. Pour des renseignements supplémentaires, n'hésitez pas à communiquer avec nous en tout temps

École : # _____ Responsable : # _____

Endroit, date

ORDRE DU JOUR

- Présences

- Mot de bienvenue et présentation de chacun(e)

- Mise au point sur les abandons et état actuel du nombre de participants(es)

- Informations sur la rencontre des parents (date)
 - Heure
 - Endroit
 - Premier paiement (montant)
 - Contenu de la rencontre

- Mode de financement à venir :

Cyclothon (septembre)
Suçons (Prise des commandes)
Commanditaires (septembre à mars)
Forfaits de restaurants (octobre à mars)
Quilles-o-thon (décembre)
Autres financements à envisager...

- Importance des réunions durant l'année

- Importance d'un travail impeccable

- Comment nous rejoindre dans l'école

- Chaîne téléphonique

- Autres sujets...

- Période de questions

Nom des responsables



Endroit, date

Monsieur, madame,

Il nous fait plaisir de vous inviter à une réunion d'informations sur le voyage en (destination) que vivre votre enfant en avril prochain. Cette réunion, la seule de l'année pour les parents, est très importante pour clarifier de nombreux points et pour confirmer de façon finale la composition de notre groupe. Lors de cette rencontre, nous aborderons les sujets suivants :

- Historique du projet (destination)
- Présentation des responsables et des étudiants
- Précisions sur les attentes en cours d'années et pendant le séjour en Europe
- Aspects financiers du projet (coût du voyage, échéancier des paiements, taux de change, assurances)
- Les moyens de financement
- L'itinéraire détaillé et les hébergements
- Les passeports
- Les absences aux cours et la récupération

<u>Informations importantes</u>
Date : _____ Heure : _____ Endroit : _____ Entrée : _____ Informations : _____

À la fin de la soirée, le premier paiement de (montant) sera exigé. Prévoir un chèque à l'ordre de _____ en date du _____. Au verso de votre chèque, indiquez (destination) avec le nom de votre enfant.

Au plaisir de vous rencontrer

Nom des responsables



Endroit, date

ORDRE DU JOUR

Mot de bienvenue des enseignants-responsables

Présentation des participants au voyage

Historique des voyages éducatifs de l'école

Précisions sur la sélection des élèves, des attentes en cours d'années et de l'implication de chaque participant

Présentation de l'Agence Omnitour Inc.

Présentation et distribution de l'itinéraire avec explications

PAUSE

PRÉSENTATION DU VIDÉO « France 93, le départ »... (10 minutes)

L'aspect financier

Le coût du voyage

L'échéancier des paiements

Le taux de change

Les dépenses personnelles

Les assurances

Les moyens de financement

Vente de cartes pour les beignes

Vente de chocolat

Vente de suçon

Cycle-o-ton

Quilles-o-ton

Commentaires individuels (90-10)

Les forfaits de restauration

Les commanditaires publics

Les autres moyens de financement

Précisions sur les attentes en (destination) :

Le décalage horaire

La nourriture

La vie de groupe

La mentalité française

La sécurité

La santé (vaccins et allergies)

Les absences aux cours et la récupération

Le comportement des élèves pendant l'année scolaire

Les réunions pendant l'année et le rôle des enseignants

Les travaux de recherche

Les parents-accompagnateurs

Période de questions

Versement du premier paiement de (MONTANT) à l'ordre de _____ avec au verso le nom du participant et France-Espagne 2005-09-23

Merci et bonne soirée

Nom des responsables



Endroit, date

FRAIS D'ANNULATION

Le coût du voyage en (destination), (date) est de (montant)\$. Les dates des trois paiements sont les suivantes :

1^{er} paiement (date).....(montant)
2^{ième} paiement (date).....(montant)
3^{ième} paiement (date).....(montant)

Advenant un abandon par un participant(e) les frais d'annulation ci-dessous s'appliqueront :

Abandon en septembre ou octobre	(montant)
Abandon en décembre ou janvier	(montant)
Abandon en février, mars ou avril	(montant)

N.B. En cas de maladie ou de mortalité d'un parent proche, l'assurance-annulation s'appliquera selon les conditions prévues.

Signature des responsables



NOM DU VOYAGE

Fiche de Santé de l'élève

Renseignements généraux

Nom de l'enfant : _____

Prénom : _____

Date de naissance : JJ/MM/AA
MM/JJ

No. d'assurance maladie : _____

Exp :

Adresse complète :

Nom des parents ou tuteurs à contacter en cas d'urgence :

Relation : _____ tél. maison : _____

Bureau : _____

Relation : _____ tél. maison : _____ Bureau :

Médecin traitant : _____ tél. :

QUESTIONNAIRE MÉDICAL

Répondre à chacune des questions et préciser s'il y a lieu.

L'enfant a-t-il déjà :

Subi une fracture, une luxation ou une entorse?

Oui Non Précisez :

Ressenti des troubles respiratoires associés à l'effort?

Oui Non Précisez :

Perdu connaissance, ressenti des étourdissements ou des Douleurs thoraciques?

Oui Non Précisez :

Souffert de problèmes reliés à la chaleur?

Oui Non Précisez :

Été diagnostiqué pour une maladie chronique ou récurrente?

Oui Non Précisez :

L'enfant souffre-t-il d'allergies? Oui Non

Si oui, lesquelles : alimentaires

noix et/ou arachides Oui Non

produits laitiers Oui Non

autres : _____

médicaments

pénicilline Oui Non

autres : _____

végétales ou animales

pollen Oui Non

herbe à puce Oui Non

piqûre d'insecte Oui Non

autres : _____

autres : _____

L'enfant a-t-il à sa disposition une dose d'adrénaline (Épipen, Ana-kit) en fonction de ses allergies? Oui Non

Si oui, qui est autorisé à conserver et à administrer ce médicament?

Enfant lui-même parent personnel de la santé toute personne adulte responsable

L'enfant prend-il des médicaments? Oui Non

Si oui, lesquels et quelle est sa posologie?

Médicament : _____ Posologie : _____

Médicament : _____ Posologie : _____

Médicament : _____ Posologie : _____

L'enfant est-il apte à prendre lui-même ses médicaments?

AUTORISATION

En signant la présente, J'autorise les responsables du groupe à prodiguer tous les soins infirmiers nécessaires en cas de besoin. Si nécessaire, j'autorise le transport de mon enfant par ambulance ou autrement, dans un établissement hospitalier ou de santé communautaire.

De plus, s'il est impossible de joindre un parent ou un tuteur, j'autorise le médecin à prodiguer à mon enfant tous les soins médicaux requis par son état, y compris l'hospitalisation, des injections, l'anesthésie et/ou la pratique d'une intervention chirurgicale.

Nom et prénom du parent et du tuteur

(En caractère d'imprimerie)

Signature du parent ou du tuteur _____ Date

ANNEXE V



INSCRIPTION DE PARENTS-ACCOMPAGNATEURS

Nom : _____

Âge : _____

Pour quelle(s) raison(s) désirez-vous accompagner le groupe pour le voyage en Europe?

Dans quel domaine travaillez-vous?

D'après vous, quelles sont les qualités que devrait posséder un parent-accompagnateur?

Parlez-nous de votre ou de vos expériences avec des jeunes.

Merci de votre confiance. Nous aviserons les parents choisis au début de novembre. Nous vous suggérons tout de même de vérifier votre disponibilité pour les 16 jours que durera le voyage.



À PROPOS DE MES BAGAGES

Tu as besoin d'une grosse valise (si possible avec des roues) pour la majeure partie de tes bagages (maximum autorisé 22,5 kg)

Tu as besoin d'un petit sac de voyage ou sac à dos que tu garderas avec toi dans l'avion. Il sera placé au-dessus ou au-dessous de votre siège dans l'avion. Dans ce petit sac, tu mettras le nécessaire pour le vol et pour te dépanner en cas de perte de ta grosse valise ou de retard. On devrait y retrouver :

- Médicaments personnels
- Baladeur
- Appareil photo et films
- Bas de rechange
- Gilet de rechange
- Sous-vêtements
- Objets personnels

Voici une liste de choses auxquelles tu devrais penser. (suggestions)

Passeport	1	___	*Idéalement, tous ces items
Billets d'avion	2	___	devraient se retrouver dans la
Cartes de guichets	2	___	pochette de sécurité sous vos
Euro	100	___	vêtements.
Carte d'ass-mal.	1	___	
Pochette de sécurité	1	___	
Grosse valise	1	___	*Valises et sacs identifiés avec
Petit sac de voyage	1	___	vos noms et adresse à Québec et
Sac à dos	1	___	Paris. Sac à dos dans la grosse
Cadenas pour valise	1	___	valise.
Pantalons et jeans	3	___	
Bermudas	2	___	
Gilet coton ouaté	1-2	___	
T-shirts	6-7	___	*Ne pas partir avec des souliers
Gilet de laine	1	___	neufs ou des espadrilles qui sont
Bas	7-8	___	trop rigides.
Sous-vêtements	xxx	___	
Chemises, polo	4	___	
Maillot de bain	1	___	
Coupe-vent	1	___	

Imperméable ou parapluie	1	___	
Chaussures confortables	1	___	
Espadrilles	1	___	
Serviette de bain	2	___	*Apportez de vieilles serviettes
Débarbouillette	2	___	que vous laisserez en France.
Pyjama ou jaquette	1	___	
Draps de lit (facultatif)	1	___	
Sac de plastique vert	1	___	
Serviettes sanitaires	xxx	___	
Papiers mouchoirs	xxx	___	
Médicaments personnels	xxx	___	
Petite lampe de poche	1	___	
Réveil de voyage	1	___	
Séchoir à cheveux	1	___	
Adaptateur de courant	1	___	
Appareil-photo	1	___	
Casquette ou chapeau	1	___	
Lunette de soleil	1	___	
Bouchons d'oreilles	2	___	
Lotion solaire	1	___	
Oreiller de voyage	1	___	
Transformateur de voyage	1	___	
Petits sac hermétique	xxx	___	
(formats divers)			
Savon pour petit lavage			
à la main		xxx	___
Corde pour étendre	1	___	
Journal de voyage	1	___	
Stylos	1	___	
Serviettes humides	xxx	___	
Bouteille d'eau	1	___	
Itinéraire du voyage	1	___	

TROUSSE DE TOILETTE

Shampooing	1	___
Savon	1	___
Porte-savon	1	___
Médicaments pour allergie	xxx	___
Q-Tips	xxx	___
Lime	1	___
Rasoir	1	___
Petit miroir	1	___

Sandales pour la douche	2	—
Petits ciseaux	1	—
Diachylon	xxx	—
Petite trousse de couture	1	—
Crème à barbe	1	—
Dentifrice	1	—
Brosse à dents	1	—